

Sosnowiec, dnia 24.04.2024r.

Zapytanie ofertowe nr 01/7.1/OWESCW/2024 w oparciu o zasadę konkurencyjności

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, określoną w „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18 listopada 2022 roku. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:

www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl oraz www.owes.frapz.org.pl

I. Zamawiający:

Fundacja Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia
41-205 Sosnowiec
ul. Mazowiecka 5

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie usług doradztwa specjalistycznego określonego w punktach od II.1 do II.5 dla Podmiotów Ekonomii Społecznej¹ (PES) i Przedsiębiorstw Społecznych² (PS) w ramach projektu pn. „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” (nr umowy o dofinansowanie UDA-FESL.07.01-IZ.01-03D3/23-00) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.1 Ekonomia społeczna, Typ 1 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej.

Kod-y CPV zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień:

79111000-5 (usługi w zakresie doradztwa prawnego); **79221000-9** (usługi w zakresie doradztwa podatkowego); **79211000-6** (usługi księgowo); **79414000-9** (usługi w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi); **66171000-9** (doradztwo finansowe); **79342000-3** (usługi marketingowe).

II.1 Doradztwo specjalistyczne w zakresie prawnym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

Celem doradztwa w zakresie prawnym jest bieżące wsparcie PES i PS zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:

- prawne aspekty działania w obszarze ekonomii społecznej,
- obowiązki pracodawcy względem pracowników,
- lustracja spółdzielni socjalnych.

¹ zgodnie z definicją określoną w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej (art. 2 pkt. 5)

² podmiot ekonomii społecznej posiadający status przedsiębiorstwa społecznego nadany przez wojewodę w drodze decyzji administracyjnej, zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej

II.2 Doradztwo specjalistyczne w zakresie księgowo - podatkowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

Celem doradztwa w zakresie księgowo-podatkowym jest bieżące wsparcie PES i PS zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:

- prowadzenie działalności gospodarczej w ramach PS/PES,
- podatki w działaniach PES/PS,
- rachunkowość i zobowiązania finansowe związane z prowadzoną działalnością,
- księgowość, płace i pochodne, ubezpieczenia społeczne,
- planowanie finansowe.

II.3 Doradztwo specjalistyczne w zakresie osobowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

Celem doradztwa w zakresie osobowym jest bieżące wsparcie PES i PS zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:

- zarządzanie kadrą PES/PS, zarządzanie konfliktem i rozwiązywanie konfliktów,
- wypracowanie i wdrażanie standardów obsługi klienta przez PES/PS.

II.4 Doradztwo specjalistyczne w zakresie finansowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

Celem doradztwa w zakresie finansowym jest bieżące wsparcie PES i PS zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:

- pozyskiwanie źródeł finansowania działalności wraz ze wsparciem w przygotowaniu wniosków, w tym pozyskiwaniem zewnętrznych środków finansowych dostępnych dla PES/PS np. w ramach Funduszu Pracy lub PFRON i pozyskiwania zwrotnych instrumentów finansowych,
- pozyskiwanie środków finansowych na szkolenia pracowników PES/PS w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

II.5 Doradztwo specjalistyczne w zakresie marketingowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem.

Celem doradztwa w zakresie marketingowym jest bieżące wsparcie PES i PS zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:

- planowanie marketingowe i wdrażanie działań promocyjnych,
- kształtowanie elastyczności ofertowej, polityka kształtowania cen i optymalizacji kosztów,
- opracowanie/modyfikacja strategii marketingowej PES/PS i badanie rynku,
- nawiązanie i rozwój współpracy ze specjalistami w zakresie projektowania produktów i usług.



Partner wiodący:



Partnerzy:



PROINWEST



Możliwa maksymalna liczba PES do objęcia wsparciem w postaci doradztwa specjalistycznego we wszystkich obszarach tematycznych wymienionych w pkt. od II.1 do II.5: 244

Możliwa maksymalna liczba godzin zegarowych doradztwa specjalistycznego we wszystkich obszarach tematycznych wymienionych w pkt. od II.1 do II.5: 1584

Planowany termin realizacji usług doradztwa specjalistycznego we wszystkich obszarach tematycznych wymienionych w pkt. od II.1 do II.5: maj 2024r. – maj 2029r.

Uwaga: usługi doradztwa specjalistycznego wymienione w pkt. od II.1 do II.5 będą organizowane na bieżąco zgodnie ze zgłaszaniem przez Zamawiającego zapotrzebowaniem w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia oraz w godzinach i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.³ Tym samym miejsce wsparcia zapewnia Zamawiający. Należy mieć na uwadze, iż w przypadku braku zainteresowania ze strony PES/PS wsparcia w danym obszarze tematycznym może w ogóle nie być realizowane.

III. Cel Zamówienia:

Wyłonienie Wykonawcy/Wykonawców świadczącego/świadczących usługi doradztwa specjalistycznego we wszystkich obszarach tematycznych wymienionych w pkt. od II.1 do II.5 dla PES i PS.

IV. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Wsparcie doradcze musi być organizowane w godzinach niekolidujących z prowadzeniem działalności przez PES i PS, w tym wykonywania obowiązków przez osoby delegowane na wsparcie. Tym samym Wykonawca musi uwzględnić możliwość prowadzenia wsparcia od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 20.00, a także w soboty, niedziele oraz dni wolne od pracy w godz. od 8:00 do 20:00.
- Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia doradztwa specjalistycznego na odległość z wykorzystaniem drogi elektronicznej (poczta elektroniczna e-mail).
- Zamawiający wymaga, aby doradztwo prowadziła wykwalifikowana kadra o kwalifikacjach i doświadczeniu odpowiednim do zakresu obejmującego przedmiot zamówienia (szczegóły w pkt. VI ust. 4 Zapytania).
- Wynagrodzenie wyliczone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty będzie wypłacane w sposób proporcjonalny do liczby godzin wyświadczonych usług na rzecz Uczestników/Uczestniczek projektu objętych wsparciem. Zamawiający uznaje, iż warunkiem koniecznym do wypłaty wynagrodzenia jest złożenie podpisu przez przedstawiciela PES/PS (Uczestnika/Uczestniczki projektu) na karcie doradczej potwierdzającej wykonanie usługi, a w przypadku świadczenia usługi na odległość wymagane jest dołączenie korespondencji e-mail.

³ Subregion centralno-wschodni woj. śląskiego obejmujący: Powiat Będziński, Powiat Zawierciański, Miasto Dąbrowa Górnicza, Miasto Sosnowiec, Miasto Chorzów, Miasto Świętochłowice, Miasto Siemianowice Śląskie.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

6. Wynagrodzenie wyliczone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty będzie płatne nie częściej niż raz w miesiącu, w terminie 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy rachunku/faktury oraz zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji wykonania usługi doradczej, o której mowa w pkt. V ust. 2 Zapytania.

V. Obowiązki wykonawcy:

1. W zależności od potrzeb oraz charakteru doradztwa specjalistycznego przeprowadzanie analizy oczekiwań PES/PS w zakresie wsparcia w danym obszarze i przygotowanie materiałów dydaktycznych z nim związanych.
2. Prowadzenie usług doradztwa specjalistycznego oraz dokumentacji potwierdzającej ich świadczenie, w tym karty doradcze itp. Zamawiający przekaże wykonawcy wzory odpowiednich druków.
3. Informowanie Zamawiającego o nieobecności przedstawiciela PES/PS (Uczestnika/Uczestniczki projektu) podczas wsparcia każdorazowo gdy taka nastąpi, nie później niż dnia następnego.
4. Przestrzeganie zasady równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług doradztwa specjalistycznego w ramach projektu.
5. Osoba prowadząca doradztwo specjalistyczne musi dysponować wystarczającą wiedzą merytoryczną i umiejętnościami praktycznymi z zakresu objętego doradztwem oraz dbać o jak najwyższą jakość i ciągłe doskonalenie usług doradczych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O realizację zamówienia mogą ubiegać się osoby fizyczne oraz wszelkie podmioty, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w przedmiocie zamówienia, dysponujące potencjałem techniczno – kadrowym zapewniającym prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca akceptuje treść zapytania – złożenie oferty jest uważane za akceptację warunków.
3. Wykonawca akceptuje zapisy umowy na prowadzenie usług doradczych (wzór stanowi Załącznik nr 7a i 7b do niniejszego postępowania) - złożenie oferty jest uważane za akceptację warunków tam opisanych.
4. Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - a. osoba delegowana do realizacji doradztwa posiada minimum 2-letnie doświadczenie w usługach doradczych* na rzecz Podmiotów Ekonomii Społecznej⁴ i/lub Przedsiębiorstw Społecznych⁵ z tematyki wskazanej w przedmiocie zamówienia oraz zrealizowała minimum 150 godzin wsparcia w danym obszarze tematycznym doradztwa specjalistycznego określonego w punktach od II.1 do II.5 na rzecz grupy docelowej tj. PES/PS - doświadczenie weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2 do zapytania – „Wykaz doświadczenia

⁴ zgodnie z definicją określoną w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2022r. o ekonomii społecznej (art. 2 pkt. 5)

⁵ podmiot ekonomii społecznej posiadający status przedsiębiorstwa społecznego nadany przez wojewodę w drodze decyzji administracyjnej, zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej

doradcy/doradców” i referencjami potwierdzającymi prawidłowość wykonania usług doradczych lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsame** ,

* liczone od daty pierwszego przeprowadzonego doradztwa do dnia złożenia oferty;

** z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać, iż dotyczą one przedmiotu zamówienia oraz że dana usługa została wykonana na rzecz Podmiotów Ekonomii Społecznej i/lub Przedsiębiorstw Społecznych należycie przez doradcę wykazanego w Załączniku nr 2.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawcę dokumentów, wymienionych w pkt. VI i będzie dokonana według formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

VII. Wykluczenia z udziału w postępowaniu:

VII.1 Zamawiający nie może udzielać zamówienia osobom/podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

VII.2 Zamawiający nie może udzielać zamówienia osobom/podmiotom, które podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy wykluczeniu podlega:

- 1) wykonawca oraz uczestnik konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i

rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

VII.3 Zamawiający nie może udzielać zamówienia osobom/podmiotom wobec, których stwierdzono podjęcie przez nich jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24.06.2021r.

VIII. Kryteria oceny oferty i opis sposobu przyznawania punktacji:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert (złożonych w terminie oraz spełniających wymagania określone w niniejszym Zapytaniu) na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	60%
2.	Doświadczenie doradcy/doradców w prowadzeniu wsparcia	40%

VIII.1 Kryterium „cena”

Ocena kryterium nr 1 – cena oferty:

$$K1 = (C \text{ min}/C) * 100 * \text{waga} (60\%)$$

C min – najniższa cena spośród ofert

C – cena podana w ofercie rozpatrywanej

- Oferowana cena powinna być określona w walucie polskiej (wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami).
- Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie kwoty zamieszczone w ofercie powinny być podane z dokładnością do pełnych groszy.
- Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę za 1 godzinę zegarową doradztwa specjalistycznego dla PES/PS obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (np. podatku od towarów i usług, podatek dochodowy pracownika oraz składki ZUS pracownika i ewentualnie pracodawcy), koszty związane z dojazdem do miejsca organizacji wsparcia, zakwaterowania oraz wyżywienia dla prowadzącego wsparcie. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z opisu przedmiotu

zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę – obciążają Wykonawcę.

VIII.2 Kryterium „doświadczenie doradcy/doradców w prowadzeniu wsparcia”

Ocena kryterium nr 2 – doświadczenie w prowadzeniu wsparcia:

$$K2 = (D/D_{max}) * 100 * waga (40\%)$$

D – liczba godzin wsparcia podana w ofercie

D_{max} – maksymalna (najwyższa) liczba godzin wsparcia

Doświadczenie doradcy/ów weryfikowane będzie na podstawie wypełnionego Załącznika nr 2. Ocenie będzie poddawana liczba godzin doradztwa z danego obszaru tematycznego doradztwa specjalistycznego określonego w punktach od II.1 do II.5 wyświadczonych na rzecz PES/PS w ostatnich trzech latach (licząc od dnia złożenia oferty) wykazana w Załączniku nr 2 pomniejszona o liczbę 150 godzin doradztwa specjalistycznego na rzecz PES/PS wymaganych obligatoryjnie*. W przypadku wykazania większej liczby doradców przez jeden podmiot, liczby godzin udzielonego przez każdego z nich wsparcia ponad w/w limit będą sumowane. Pod uwagę brane będą tylko te wsparcia, które jednocześnie będą poparte kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem referencji potwierdzającymi prawidłowość wykonania usług doradczych lub protokołami potwierdzającymi wykonanie usługi należycie lub tożsame.

UWAGA: z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać, że usługa doradztwa z danego obszaru tematycznego doradztwa specjalistycznego określonego w punktach od II.1 do II.5 została wykonana należycie w przedmiocie zamówienia (tj. na rzecz PES/PS) przez doradcę wykazanego w Załączniku nr 2.

* liczba 150 obligatoryjnych godzin dotyczy doradztwa specjalistycznego w każdym z wymienionych w punktach od II.1 do II.5 obszarów z osobna, tym samym wykazane liczby godzin doradztwa przez tego samego doradcę w różnych obszarach tematycznych nie sumują się.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów za oferowaną cenę i posiadane doświadczenie doradcy, zgodnie ze wzorem:

$$OPO \text{ (Ogólna Punktacja Oferenta)} = K1 + K2.$$

IX. Sposób przygotowania oferty:

W celu złożenia oferty należy złożyć następujące dokumenty stanowiące jej integralną część:

1. Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – z datą i podpisem.
W formularzu oferty Wykonawca określa cenę obejmującą koszt jednej godziny zegarowej wsparcia dla 1 PES/PS.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia doradcy/doradców – do zestawienia należy dołączyć referencje lub protokoły potwierdzające wykonanie usługi należycie lub tożsame dla wskazanego doradcy.

3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia do zapytania ofertowego w zakresie powiązań osobowych i kapitałowych.
4. Załącznik nr 4 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego ze względu na podjęcie jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24.06.2021r.
6. Załącznik nr 6 - Arkusz oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe (dotyczy podmiotu lub osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą).
7. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

Ocena kompletności oferty nastąpi na podstawie składanych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w pkt. IX i będzie dokonana według formuły „spełnia” – „nie spełnia”.

UWAGA: Oferty złożone po terminie, wariantowe lub złożone na formularzu nie zawierającym wszystkich wymaganych informacji zawartych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli jej treść nie odpowiada treści warunków określonych w zapytaniu ofertowym. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

X. Dodatkowe uwagi:

1. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. W przypadku, braku możliwości skutecznego zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą/Wykonawcami, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy w postępowaniu uzyskał/uzyskali kolejną najwyższą liczbę punktów.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający dopuszcza uzupełnienie oferty po wystosowanym przez Zamawiającego wezwaniu do wyjaśnień i uzupełnień.
7. Zamawiający na etapie realizacji zamówienia dopuszcza możliwość zmiany wskazanego w ofercie doradcy pod warunkiem, iż nowa osoba będzie posiadać wymagane kwalifikacje, w tym nie mniejsze (liczone w liczbie godzin) doświadczenie w realizacji wsparcia niż osoba wskazana w ofercie.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy z Wykonawcą/Wykonawcami w aspekcie zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia (nie więcej niż o 50%), zgodnie

z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 roku.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą/Wykonawcami wybranym/wybranymi w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu, a ponadto będą one mogły być wprowadzane w szczególności z powodu:

- wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
- wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej,
- zmian umowy o dofinansowanie, jaką Zamawiający zawarł z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

10. Celem zapewnienia właściwej realizacji wsparcia Zamawiający zawrze umowę z taką liczbą Wykonawców, która zagwarantuje świadczenie usług przez:

- minimum 2 doradców w każdym obszarze tematycznym doradztwa specjalistycznego wymienionym w pkt.II.1 oraz pkt. II.2;
- minimum 1 doradcę w każdym obszarze tematycznym doradztwa specjalistycznego wymienionym w pkt.II.3, pkt. II.4 oraz pkt. II.5.

Umowa/Umowy zostanie/zostaną podpisana/podpisane z Wykonawcą/Wykonawcami, który/którzy otrzymał/otrzymali najwyższą liczbę punktów w danym obszarze tematycznym zgodnie z kryteriami oceny.

XI. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić w celu zawarcia umowy:

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawarcia z Zamawiającym umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli dany Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe/błędne dane, Zamawiający wybierze następną w kolejności ofertę spełniającą wymagania.

XII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do 06.05.2024r. do godz. 12:00 tylko i wyłącznie za pośrednictwem bazy konkurencyjności z zachowaniem w/w terminu.

Uwaga: Każdorazowo decyduje data i godzina złożenia oferty za pośrednictwem bazy konkurencyjności.

Osoba do kontaktu w sprawie zapytania:

Adam Błaszczuk, tel. 32 785 42 21 wew. 32, e-mail: a.blaszczuk@frapz.org.pl

Prezes Zarządu
Fundacji Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia
Małgorzata Kowalik-Muszer

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

OFERTA

na świadczenie usług doradztwa specjalistycznego dla Podmiotów Ekonomii Społecznej i Przedsiębiorstw Społecznych w ramach projektu pn. „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.1 Ekonomia społeczna, Typ 1 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej.

I. Nawiązując do Zapytania ofertowego nr 01/7.1/OWESCW/2024 z dnia 24.04.2024r. na świadczenie usług doradztwa specjalistycznego dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES) i Przedsiębiorstw Społecznych (PS) w ramach projektu pn. „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” składam niniejszą ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

II. Składana oferta obejmuje swym zakresem następujące części zamówienia:

II.1. **Oferuję wykonanie 1 godziny zegarowej doradztwa specjalistycznego w zakresie prawnym** dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem
za całkowitą cenę: zł
(słownie:) brutto.**

II.2. **Oferuję wykonanie 1 godziny zegarowej doradztwa specjalistycznego w zakresie księgowo-podatkowym** dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem
za całkowitą cenę: zł
(słownie:) brutto.**

- II.3. **Oferuję wykonanie 1 godziny zegarowej doradztwa specjalistycznego w zakresie osobowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem**
za całkowitą cenę: zł
(słownie:) brutto.*
- II.4. **Oferuję wykonanie 1 godziny zegarowej doradztwa specjalistycznego w zakresie finansowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem**
za całkowitą cenę: zł
(słownie:) brutto.**
- II.5. **Oferuję wykonanie 1 godziny zegarowej doradztwa specjalistycznego w zakresie marketingowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem**
za całkowitą cenę: zł
(słownie:) brutto.**

* Część zamówienia nieobjęta ofertą należy skreślić

** Oferta musi zawierać cenę brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia oraz składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.

OŚWIADCZENIA OFERENTA

- Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, iż dane zawarte w ofercie i załączonych dokumentach są zgodne z prawdą.
- Zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków dotyczących merytoryki usługi określonej w Zapytaniu Ofertowym.
- Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Oświadczam, że spełniam warunki określone w zapytaniu dot. wymaganego doświadczenia kadry w zakresie doradztwa specjalistycznego na rzecz grupy docelowej, co potwierdzają złożone dokumenty, w tym załączone referencje lub protokoły potwierdzające wykonanie usług/i należycie lub tożsame.
- Oświadczam, iż dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym i finansowym – warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczam, że znane są mi aktualne „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” oraz zobowiązuję się do ich stosowania w trakcie realizacji usługi.



Partner wiodący:



Partnerzy:



PROINWEST



Oferta składa się z następujących załączników:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Wykaz doświadczenia doradcy/doradców

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z zapytania ofertowego w zakresie powiązań osobowych i kapitałowych.

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik nr 5 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego ze względu na podjęcie jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24.06.2021r.

Załącznik nr 6 - Arkusz oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe (dotyczy podmiotu lub osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą).

Inne dokumenty:

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Wykaz doświadczenia doradcy/doradców (Załącznik nr 2)

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

II.1 Doradztwo specjalistyczne w zakresie prawnym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem (przekreślić jeśli nie dotyczy)

Tabełę należy powielić dla każdego doradcy oddzielnie

Imię i Nazwisko doradcy:				
l.p.	Nazwa/tytuł/zakres doradztwa	Liczba godzin doradztwa	Okres realizacji doradztwa od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)	Instytucja na zlecenie której wykonano wsparcie *
1				
2				
n				

II.2 Doradztwo specjalistyczne w zakresie księgowo - podatkowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem (przekreślić jeśli nie dotyczy)

Tabełę należy powielić dla każdego doradcy oddzielnie

Imię i Nazwisko doradcy:				
l.p.	Nazwa/tytuł/zakres doradztwa	Liczba godzin doradztwa	Okres realizacji doradztwa od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)	Instytucja na zlecenie której wykonano wsparcie *
1				
2				
n				

II.3 Doradztwo specjalistyczne w zakresie osobowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem (przekreślić jeśli nie dotyczy)

Tabelę należy powielić dla każdego doradcy oddzielnie

Imię i Nazwisko doradcy:				
l.p.	Nazwa/tytuł/zakres doradztwa	Liczba godzin doradztwa	Okres realizacji doradztwa od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)	Institucja na zlecenie której wykonano wsparcie *
1				
2				
n				

II.4 Doradztwo specjalistyczne w zakresie finansowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem (przekreślić jeśli nie dotyczy)

Tabelę należy powielić dla każdego doradcy oddzielnie

Imię i Nazwisko doradcy:				
l.p.	Nazwa/tytuł/zakres doradztwa	Liczba godzin doradztwa	Okres realizacji doradztwa od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)	Institucja na zlecenie której wykonano wsparcie *
1				
2				
n				

II.5 Doradztwo specjalistyczne w zakresie marketingowym dla PES i PS zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem (przekreślić jeśli nie dotyczy)

Tabelę należy powielić dla każdego doradcy oddzielnie

Imię i Nazwisko doradcy:				
l.p.	Nazwa/tytuł/zakres doradztwa	Liczba godzin doradztwa	Okres realizacji doradztwa od (dd/mm/rrrr) do (dd/mm/rrrr)	Instytucja na zlecenie której wykonano wsparcie *
1				
2				
n				

* Należy dołączyć referencje potwierdzające prawidłowość wykonania usług doradczych lub protokoły potwierdzające wykonanie usług należycie lub tożsame - z przedstawionych dokumentów musi jasno wynikać, iż dotyczą one przedmiotu zamówienia oraz że dane usługi zostały wykonane należycie przez osobę wykazaną w Załączniku nr 2.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie powiązań osobowych i kapitałowych (Załącznik nr 3)

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

W związku ze złożeniem oferty na zapytanie ofertowe nr 01/7.1/OWESCW/2024 z dnia 24.04.2024r. oświadczam, że nie jestem powiązany/powiązana osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (Fundacją Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia z Sosnowca) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. (Załącznik nr 4)

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE
ART.7 UST.1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022r.
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

W związku ze złożeniem oferty na zapytanie ofertowe nr 01/7.1/OWESCW/2024 z dnia 24.04.2024r. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ww. ustawy wykluczeniu podlega:

- 1) wykonawca oraz uczestnik konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z zapytania ofertowego ze względu na podjęcie jakichkolwiek działań dyskryminujących (Załącznik nr 5)

Imię i Nazwisko/Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:

NIP:

Telefon:

e-mail:

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ZE WZGLĘDU NA PODJĘCIE JAKICHKOLWIEK DZIAŁAŃ DISKRYMINUJĄCYCH

W związku ze złożeniem oferty na zapytanie ofertowe nr 01/7.1/OWESCW/2024 z dnia 24.04.2024r. oświadczam, że nie podjąłem/podjęłam jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24.06.2021r. oraz nie opublikowane zostały wyroki sądu ani wyniki kontroli świadczące o prowadzeniu takich działań, a także nie rozpatrzone pozytywnie skarg w związku z prowadzeniem działań dyskryminujących oraz nie podano do publicznej wiadomości niezgodności działań z zasadami niedyskryminacji.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Arkusz oceny podmiotu przetwarzającego dane osobowe
(Załącznik nr 6).**

ARKUSZ OCENY PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO DANE OSOBOWE				
L.p.	Pytania dla Oferenta / Wykonawcy / Podmiotu przetwarzającego	TAK	NIE	UWAGI
1	Czy w Państwa organizacji zostały wdrożone wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)?			
2	Czy w Państwa organizacji obowiązuje Polityka Bezpieczeństwa lub inny dokument(-y) regulujący(-ce) zasady ochrony danych osobowych? Jeżeli inny to proszę wskazać jaki w polu uwagi.			
3	Czy dysponują Państwo Personelem przeszkolonym z zakresu ochrony danych osobowych (przynajmniej 1 osoba)			
4	Czy dysponują Państwo odpowiednio zabezpieczonym programem antywirusowym sprzętem komputerowym umożliwiającym bezpieczne przetwarzanie danych osobowych w formie elektronicznej			
5	Czy dysponują Państwo odpowiednio wyposażonymi i zabezpieczonymi pomieszczeniami umożliwiającymi bezpieczne przetwarzanie danych osobowych			
<p>KOMENTARZ: Jedynie udzielenie odpowiedzi "TAK" na wszystkie pytania ankiety lub wskazanie w rubryce "Uwagi" terminu i sposobu wypełnienia warunków umożliwiających odpowiedzi TAK umożliwi podpisanie Umowy na realizację doradztwa.</p>				

.....
data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Wzór umowy na świadczenie usług doradczych z podmiotem
lub osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
(Załącznik nr 7a)**

UMOWA NR

zawarta w Sosnowcu w dniu2024r. , pomiędzy:

Fundacją Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia, z siedzibą w Sosnowcu (kod 41-205), ul. Mazowiecka 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144428, NIP 6292238414, REGON 277947710, którą reprezentuje:

Małgorzata Kowalik-Muszer – Prezesa Zarządu

zwanej w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... którą/e reprezentuje:

..... –

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

zwanymi dalej „Stronami”

W celu realizacji projektu pt. „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.1 Ekonomia społeczna, Typ 1 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Strony zawierają niniejszą umowę.

§1.

1. Zamawiający zleca Wykonawcy realizację usług doradztwa specjalistycznego z zakresu dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES) i Przedsiębiorstw Społecznych (PS) będących Uczestnikami projektu (UP).
2. Do zadań Wykonawcy należy świadczenie usług doradztwa specjalistycznego z zakresu ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:
3. Wykonawca oświadcza, iż osoby udzielające wsparcie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania wymienionych w niniejszym paragrafie czynności zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym nr 01/7.1/OWESCW/2024 z dnia 24.04.2024r. oraz zgodnie z przedstawioną przez Wykonawcę ofertą. Osoby realizujące wsparcie doradztwa specjalistycznego zobowiązane są do:
 - dbania o jak najwyższą jakość i ciągłe doskonalenie usług doradczych,
 - przeprowadzania analizy oczekiwań PES/PS w zakresie udzielanego wsparcia w danym obszarze,
 - przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług doradztwa.
4. Strony Umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował usługę doradztwa specjalistycznego z zakresu w okresie od do **31.05.2029r.**

5. Czynności związane z realizacją umowy odbywać się będą na bieżąco w okresie wskazanym w ust. 4 powyżej oraz w terminie, godzinach i miejscu⁶ wskazanym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca będzie informowany przynajmniej na 3 dni robocze przed planowanym wsparciem.

§2.

1. Zamawiający oświadcza, że przekaze Wykonawcy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy (w tym m.in. informacje nt. założeń projektu), a także wzory dokumentów potwierdzających świadczenie usług, w tym m.in. karty doradcze itp.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie, z należytą starannością, przy uwzględnieniu dostępnych mu wiadomości specjalistycznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować wszystkie wymogi przedstawione przez Zamawiającego zarówno ustalone wewnętrznie, jak również wynikające z przepisów prawa dotyczące formy i treści dokumentów powstających w trakcie realizacji Projektu oraz obiegu dokumentów powstających w trakcie realizacji Projektu.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zasadami realizacji Projektu oraz, że posiada odpowiednie kwalifikacje i możliwości organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania umowy – zgodnie z wymogami zawartymi we wniosku o dofinansowanie, o których został poinformowany.
5. Wykonawca wykonuje umowę zgodnie z regułami należytej staranności stosując się do harmonogramu i zasad Projektu, jak również do obowiązujących przepisów prawa.
6. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonywania zadań w ramach niniejszej umowy z jakiegokolwiek przyczyny z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia otrzymanego do dnia, w którym stwierdzono nienależyte lub nieterminowe wykonanie zadań.
7. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Wykonawcę odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
8. W przypadku, gdy umowa jest wykonywana z rażącym jej naruszeniem, w szczególności gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki – Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia skutków naruszenia i wyznaczeniu odpowiedniego terminu.
9. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie obciążony obowiązkiem zwrotu środków w ramach Projektu, Wykonawca może być w całości lub w części obciążony tym zobowiązaniem, chyba że szkoda nie wynika z jego winy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania umowy w każdym czasie. Strony wskazują następujące dane jako właściwe do porozumiewania się w ramach wykonywania niniejszej Umowy:
 - a. Ze strony Zamawiającego:
Osoba: Adam Błaszczyk
e-mail: a.blaszczyk@frapz.org.pl
tel. 32 785 42 21 w. 21
 - b. Ze Strony Wykonawcy:
Osoba:
e-mail:
tel.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również stosować wszelkie wytyczne wydawane przez uprawnione do tego organy w związku z realizacją Programu Regionalnego, także wtedy gdy nie obowiązywały one w dniu zawarcia umowy.

⁶ Subregion centralno-wschodni woj. śląskiego obejmujący: Powiat Będziński, Powiat Zawierciański, Miasto Dąbrowa Górnicza, Miasto Sosnowiec, Miasto Chorzów, Miasto Świętochłowice, Miasto Siemianowice Śląskie.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym dokumentów finansowych.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy przynajmniej do dnia 31.12.2034r. i udostępniania tych dokumentów Zamawiającemu oraz innym uprawnionym do tego podmiotom w celu wykonania przez te podmioty uprawnień kontrolnych, niezwłocznie na każde ich żądanie.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedkładać Zamawiającemu na bieżąco - jednak nie później niż w terminie 14 dni po wykonaniu usługi – dokumenty potwierdzające wykonanie doradztwa (w tym m.in. karty doradcze), o którym mowa w § 1 ust. 2, a celem rozliczenia wsparcia protokół zdawczo-odbiorczy (nie częściej niż raz w miesiącu) potwierdzający prawidłowe wykonanie zadań w projekcie, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§3.

1. Za realizację usług określonych w §1 ust. 2 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości00 zł brutto za 1 godzinę zegarową doradztwa specjalistycznego z zakresu (słownie: złotych 00/100 brutto). Wynagrodzenie będzie stanowił iloczyn kwoty jednostkowej i liczby godzin udzielonego wsparcia dla wszystkich UP.
2. Wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu wynagrodzenie, płatne będzie nie częściej niż raz w miesiącu - po przedłożeniu przez Wykonawcę rachunku/faktury wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie usługi oraz protokołu o którym mowa w §2 ust. 14 - w terminie 30 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
3. Termin płatności, o którym mowa w ust. 2 naliczany jest od daty złożenia wszystkich wymaganych i prawidłowo wypełnionych dokumentów.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi dla Wykonawcy ekwiwalent za wszelkie czynności wykonane w ramach realizacji postanowień niniejszej Umowy.
6. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§4.

1. Strony Umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, o których powzięły wiedzę w związku z realizacją niniejszej Umowy, chyba że w toku współpracy postanowią inaczej, z zastrzeżeniem ust.4 niniejszego paragrafu. W tym celu nie jest konieczne zachowanie formy pisemnej.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i trwa także po ustaniu stosunku prawnego, na podstawie którego wykonywane były czynności wynikające z niniejszej Umowy.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień określonych w ust. 1 i 2 powyżej, Zamawiający ma prawo żądania kary umownej w wysokości 1 000,00 zł za każde naruszenie, niezależnie od rozwiązania Umowy.
4. Wykonawca może posługiwać się bez zgody Zamawiającego informacją o fakcie świadczenia usług w ramach Projektu na rzecz Zamawiającego.

§5.

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez drugą stronę.
3. Wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, powinny zostać złożone drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności, na adres wskazany w komparcji niniejszej umowy.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Partner wiodący:



Partnerzy:



PROINWEST



5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Partner wiodący:



Partnerzy:



PRONWEST



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY – CZĘŚCIOWY

do umowy nr

potwierdzający prawidłowe wykonanie zadań w projekcie „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.1 Ekonomia społeczna, Typ 1 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej.

Sporządzony w dniu w Sosnowcu,

w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr zawartej dnia pomiędzy:

Fundacją Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia z siedzibą w Sosnowcu ul. Mazowiecka 5, 41-205 Sosnowiec wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144428, NIP 6292238414, REGON 277947710, którą reprezentuje:

Małgorzata Kowalik-Muszer – Prezes Zarządu

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a

..... którą/e reprezentuje:

..... –

zwaną/ym w dalszej części „Wykonawcą”

dotyczący przekazania – odbioru przedmiotu umowy polegającej na wykonaniu doradztwa specjalistycznego z zakresu zgodnie z postanowieniami umowy, w wymiarze godzin dla PES/UP.

Wykonanie przedmiotu umowy odbiera Małgorzata Kowalik-Muszer – Prezes Zarządu Fundacji Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia z siedzibą w Sosnowcu, która potwierdza prawidłowe wykonanie zadań zgodnie z zawartą umową.

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia* do wykonanych zadań:

.....

Wad nie stwierdzono / Przyjęto następujący tryb usunięcia stwierdzonych wad*:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*Niewłaściwe skreślić



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

**Wzór umowy na świadczenie usług doradczych z osobą fizyczną
nieprowadzącą działalności gospodarczej (Załącznik nr 7b)**

UMOWA NR

zawarta w Sosnowcu w dniu2024r. , pomiędzy:

Fundacją Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia, z siedzibą w Sosnowcu (kod 41-205), ul. Mazowiecka 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144428, NIP 6292238414, REGON 277947710, którą reprezentuje:

Małgorzata Kowalik-Muszer – Prezesa Zarządu
zwanej w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”

a

..... którą/e reprezentuje:

..... –

zwanym w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”.

zwanym dalej „Stronami”

W celu realizacji projektu pt. „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.1 Ekonomia społeczna, Typ 1 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej, Strony zawierają niniejszą umowę.

§1.

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację usługi doradztwa specjalistycznego z zakresu dla Podmiotów Ekonomii Społecznej (PES) i Przedsiębiorstw Społecznych (PS) będących Uczestnikami projektu (UP).
2. Do zadań Zleceniobiorcy należy świadczenie usług doradztwa specjalistycznego z zakresu ze szczególnym uwzględnieniem następującej tematyki:
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania wymienionych w niniejszym paragrafie czynności zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym nr 01/7.1/OWESCW/2024 z dnia 24.04.2024r. oraz zgodnie z przedstawioną przez Zleceniobiorcę ofertą. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - dbania o jak najwyższą jakość i ciągłe doskonalenie usług doradczych,
 - przeprowadzania analizy oczekiwań PES/PS w zakresie udzielanego wsparcia w danym obszarze,
 - przestrzegania zasady równości szans, w tym równości płci w trakcie realizacji usług doradztwa.
4. Strony Umowy zgodnie ustalają, że Zleceniobiorca będzie realizował usługę doradztwa specjalistycznego z zakresu w okresie od do **31.05.2029r.**
5. Czynności związane z realizacją umowy odbywać się będą na bieżąco w okresie wskazanym w ust. 4 powyżej oraz w terminie, godzinach i miejscu⁷ wskazanym przez Zleceniodawcę, o czym Zleceniobiorca będzie informowany przynajmniej na 3 dni robocze przed planowanym wsparciem.

⁷ Subregion centralno-wschodni woj. śląskiego obejmujący: Powiat Będziński, Powiat Zawierciański, Miasto Dąbrowa Górnicza, Miasto Sosnowiec, Miasto Chorzów, Miasto Świętochłowice, Miasto Siemianowice Śląskie.

§2.

1. Zleceniodawca oświadcza, że przekaze Zleceniobiorcy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy (w tym m.in. informacje nt. założeń projektu), a także wzory dokumentów potwierdzających świadczenie usług, w tym m.in. karty doradcze itp.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie, z należytą starannością, przy uwzględnieniu dostępnych mu wiadomości specjalistycznych.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się stosować wszystkie wymogi przedstawione przez Zleceniodawcę zarówno ustalone wewnętrznie, jak również wynikające z przepisów prawa dotyczące formy i treści dokumentów powstających w trakcie realizacji Projektu oraz obiegu dokumentów powstających w trakcie realizacji Projektu.
4. Zleceniobiorca wykonuje umowę zgodnie z regułami należytej staranności stosując się do harmonogramu i zasad Projektu, jak również do obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonywania zadań w ramach niniejszej umowy z jakiegokolwiek przyczyny z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia otrzymanego do dnia, w którym stwierdzono nienależyte lub nieterminowe wykonanie zadań.
6. Zapłata kary umownej nie wyklucza dochodzenia przez Zleceniodawcę odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
7. W przypadku, gdy umowa jest wykonywana z rażącym jej naruszeniem, w szczególności gdy Zleceniobiorca dopuszcza się zwłoki – Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Zleceniobiorcy do usunięcia skutków naruszenia i wyznaczeniu odpowiedniego terminu.
8. W przypadku, gdy Zleceniodawca zostanie obciążony obowiązkiem zwrotu środków w ramach Projektu, Zleceniobiorca może być w całości lub w części obciążony tym zobowiązaniem, chyba że szkoda nie wynika z jego winy.
9. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy o przebiegu wykonania umowy w każdym czasie. Ze strony Zleceniodawcy właściwą do porozumiewania się w ramach wykonywania niniejszej Umowy jest:
 - a. Osoba: Adam Błaszczyk
e-mail: a.blaszczyk@frapz.org.pl
tel. 32 785 42 21 w. 21
10. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, jak również stosować wszelkie wytyczne wydawane przez uprawnione do tego organy w związku z realizacją Programu Regionalnego, także wtedy gdy nie obowiązywały one w dniu zawarcia umowy.
11. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Zleceniobiorcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym dokumentów finansowych.
12. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy do dnia 31.12.2034r. i udostępniania tych dokumentów Zleceniodawcy oraz innym uprawnionym do tego podmiotom w celu wykonania przez te podmioty uprawnień kontrolnych, niezwłocznie na każde ich żądanie.
13. Zleceniobiorca jest zobowiązany przedkładać Zleceniodawcy na bieżąco - w terminie 14 dni po wykonaniu usługi – dokumenty potwierdzające wykonanie doradztwa (w tym m.in. karty doradcze), o którym mowa w § 1 ust. 2, a celem rozliczenia wsparcia protokół zdawczo-odbiorczy (nie częściej niż raz w miesiącu) potwierdzający prawidłowe wykonanie zadań w projekcie, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§3.

1. Za realizację usług określonych w §1 ust. 2 Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia w wysokości,00 zł brutto za 1 godzinę zegarową doradztwa specjalistycznego z zakresu (słownie: złotych 00/100 brutto). Wynagrodzenie będzie stanowić iloczyn kwoty jednostkowej i liczby godzin udzielonego wsparcia dla wszystkich UP.

2. W przypadku konieczności odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne oraz Fundusz Pracy kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 obejmuje także obowiązkowe składki Zleceniodawcy.
3. Wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu wynagrodzenie, płatne będzie nie częściej niż raz w miesiącu - po przedłożeniu przez Zleceniobiorcę rachunku wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie usługi oraz protokołu o którym mowa w §2 ust. 13 - w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia Zleceniodawcy, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy prowadzony przez bank pod nr
4. Termin płatności, o którym mowa w ust. 3 powyżej naliczany jest od daty złożenia wszystkich wymaganych i prawidłowo wypełnionych dokumentów.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi dla Zleceniobiorcy ekwiwalent za wszelkie czynności wykonane w ramach realizacji postanowień niniejszej Umowy.
7. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.
8. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§4.

1. Strony Umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy wszelkie informacje, o których powzięły wiedzę w związku z realizacją niniejszej Umowy, chyba że w toku współpracy postanowią inaczej, z zastrzeżeniem ust.4 niniejszego paragrafu. W tym celu nie jest konieczne zachowanie formy pisemnej.
2. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i trwa także po ustaniu stosunku prawnego, na podstawie którego wykonywane były czynności wynikające z niniejszej Umowy.
3. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień określonych w ust. 1 i 2 powyżej, Zleceniodawca ma prawo żądania kary umownej w wysokości 1 000,00 zł za każde naruszenie, niezależnie od rozwiązania Umowy.
4. Zleceniobiorca może posługiwać się bez zgody Zleceniodawcy informacją o fakcie świadczenia usług w ramach Projektu na rzecz Zleceniodawcy.

§5.

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez drugą stronę.
3. Wypowiedzenie lub rozwiązanie umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, powinny zostać złożone drugiej stronie na piśmie pod rygorem nieważności, na adres wskazany w komparcji niniejszej umowy.
4. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Załączniki:

Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego



Partner wiodący:



Partnerzy:



PROINWEST



PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY – CZĘŚCIOWY

do umowy nr

potwierdzający prawidłowe wykonanie zadań w projekcie „OWES subregionu Centralno-Wschodniego 2024-2029” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.1 Ekonomia społeczna, Typ 1 Wzmocnienie sektora ekonomii społecznej.

Sporządzony w dniu w Sosnowcu,

w sprawie odbioru przedmiotu umowy nr zawartej dnia pomiędzy:

Fundacją Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia z siedzibą w Sosnowcu ul. Mazowiecka 5, 41-205 Sosnowiec wpisaną do rejestru przedsiębiorców oraz rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144428, NIP 6292238414, REGON 277947710, którą reprezentuje:

Małgorzata Kowalik-Muszer – Prezes Zarządu

zwaną w dalszej części „Zleceniodawcą”

a

..... którą/e reprezentuje:

..... –

zwaną/ym w dalszej części „Zleceniobiorcą”

dotyczący przekazania – odbioru przedmiotu umowy polegającej na wykonaniu doradztwa specjalistycznego z zakresu zgodnie z postanowieniami umowy, w wymiarze godzin dla PES/UP.

Wykonanie przedmiotu umowy odbiera **Małgorzata Kowalik-Muszer – Prezes Zarządu Fundacji Regionalnej Agencji Promocji Zatrudnienia** z siedzibą w Sosnowcu, która potwierdza prawidłowe wykonanie zadań zgodnie z zawartą umową.

Zleceniodawca nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia* do wykonanych zadań:

.....

Wad nie stwierdzono / Przyjęto następujący tryb usunięcia stwierdzonych wad*:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

*Niewłaściwe skreślić



Fundusze Europejskie dla Śląskiego

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie